


ПРИНЯТО На Педагогическом совете Протокол №4 от 16.12.2016г.	СОГЛАСОВАНО Управляющий Совет школы Протокол №3 от 20.12.2016г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом №439-ОС от 29.12.2016г. Директор школы:  (И.В.Вальшкова)
--	---	---



ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском собрании
МБОУ «Отраденская средняя общеобразовательная школа №3»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии п.7 ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом школы.

1.2. Общешкольное родительское собрание создается в целях содействия школе и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и школы.

1.3. В состав общешкольного родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих школу.

1.4. Решения родительского собрания рассматриваются при необходимости на заседании Совета школы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием школы и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общешкольного родительского собрания.

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и школы по реализации государственной политики в области образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития школы;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива школы по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия повышению авторитета школы, учителя;
- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
- содействие в реализации прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Функции общешкольного родительского собрания

3.1. Общешкольное родительское собрание:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами школы, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в школе, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности школы;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся;
- обсуждает вопросы организации питания, охраны и здоровьесбережения обучающихся;
- принимает информацию директора школы, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- обсуждает вопросы оказания помощи учителям, классным руководителям в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в школе;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в школе;
- в соответствии с Уставом избирает представителей родителей (законных представителей) обучающихся в Управляющий совет, в Общешкольный родительский комитет.

4. Права общешкольного родительского собрания.

4.1. Родительское собрание имеет право:

- обращаться совместно с администрацией школы в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности школы;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- заслушивать информацию директора школы, классных руководителей о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы школы.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общешкольным родительским собранием

- ##### **5.1. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.**

5.2. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники школы, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители школы.

5.3. Общешкольное Родительское собрание Учреждения ведет директор школы.

5.4. Общешкольное Родительское собрание собирается не реже 1 раз в год.

5.5. Заседания общешкольного родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в школе (представителей от родительских комитетов класса).

5.6. Решение общешкольного родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6. Ответственность Родительского собрания

6.1 Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общешкольного родительского собрания

7.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников школы, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

7.3. Протоколы подписываются директором и секретарем Родительского собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Родительского собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

7.6. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у директора школы.