



«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ №3»:
(О.А. Загородняя)
Приказ №44-ОС от 31.03.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о летнем оздоровительном лагере
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Отраденская средняя общеобразовательная школа №3»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Оздоровительный лагерь организуется на период летних школьных каникул и предполагает работу в течение одной лагерной смены (июнь-июль), продолжительностью 21 календарный день.
- 1.2. Лагерь рассчитан на дневное пребывание детей с 9.00 до 18.00 часов и предусматривает организацию 3-х разового питания, подвоз детей школьным автобусом и организацию досуга и оздоровительных процедур.
- 1.3. Лагерь открывается приказом по школе.

2. УЧАСТНИКИ ЛАГЕРЯ.

- 2.1. В лагерь зачисляются дети в возрасте от 6,5 до 15 лет.
- 2.2. Зачисление детей в лагерь производится на основе:
 - заявления родителей (законных представителей);
 - копии медицинского полиса;
 - копии документа удостоверяющего личность ребенка;
 - медицинской справки о состоянии здоровья и отсутствии инфекционных заболеваний;
 - оплаты путевки.
- 2.3. Списки детей, посещающих лагерь в данную смену, утверждаются приказом по школе.
- 2.4. В лагере с учетом возраста и интересов детей создаются отряды, группы и другие объединения. Численность отряда школьников – 25 человек.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

- 3.1. Лагерь с дневным пребыванием создается с целью организации содержательного, активного отдыха детей и подростков на период летних каникул.
- 3.2. Основными задачами лагеря являются:
 - вовлечение детей и подростков в активный отдых во время летних каникул, предотвращение летней безнадзорности детей.
 - реализация потребности детей в общении, удовлетворение познавательных интересов, развитие их творческих способностей.
 - привлечение всех детей к занятиям физической культурной и спортом, природоохранительной работе, общественно - полезному труду.
 - оздоровление и укрепление здоровья учащихся.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛАГЕРЯ.

- 4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря исходя из основных принципов деятельности: демократии и гуманности; единства воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиций школы.
- 4.2. Режим работы лагеря строится с учетом санитарно-гигиенических требований и утверждается приказом по школе за две недели до открытия лагерной смены.
- 4.3. Права и обязанности детей и работников лагеря определяются Уставом школы, Правилами внутришкольного распорядка и иными локальными актами.

4.4. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение.

4.5. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

4.6. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется на основании договора с МБУЗ «Кировская центральная районная больница».

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

5.1. Подбор кадров лагеря осуществляет директор школы.

5.2. На период функционирования лагеря назначаются начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

5.3. Все работники оздоровительного лагеря обязаны пройти профилактический медицинский осмотр в соответствии с порядком, определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению.

5.4. Начальник лагеря, воспитатели отрядов, инструктор по физкультуре, медицинская сестра несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

5.5. Воспитатели и руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

5.6. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.

5.7. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.8. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ, посещающих летний оздоровительный лагерь.

6.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

6.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

7. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

7.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в лагере.

7.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

7.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя и родителей.

7.4. Ответственность за перевозку детей возлагается на начальника лагеря и ответственного лица.

7.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

7.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

7.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Лагерь содержится за счет средств местного и областного бюджета. Для содержания детей в ЛОЛ по решению Совета депутатов могут быть привлечены средства родителей.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансового отчета.

9.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.