

<p>«Согласовано» на Педагогическом совете Протокол № _____ от «__» _____ 2011г.</p>	<p style="text-align: right;">«Утверждаю» Директор школы _____ (И.В. Вальшкова) Приказ № _____ от «__» _____ 2011г</p>
---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ №30

### об организации физкультурно-оздоровительной работы и проведении спортивных соревнований в

#### МБОУ «Отраденская средняя общеобразовательная школа №3»

#### 1. Общие положения

1.1. Занятия *физическими упражнениями* создают необходимый фундамент в виде крепкого здоровья, которое позволяет человеку полноценно выполнять умственную деятельность. Занятие спортом зачастую используется как средство для снятия умственного напряжения и стимуляции интеллектуальной деятельности.

1.2. *Школьные соревнования* – самая действенная мера повышения физической подготовленности школьника. Особенно велико значение спортивных соревнований для формирования морально-волевых качеств и черт характера. *Спортивные мероприятия* (соревнования школьных команд, сдача спортивных нормативов, выявление индивидуальных спортивных качеств обучающихся, спортивные олимпиады, выезды на спортивные соревнования, военно-спортивная игра «Зарница») используются для проверки качества учебно-тренировочной и воспитательной работы. Они также позволяют педагогические воздействовать на зрителей.

1.3. *Спортивное соревнование* – это состязание (соперничество) людей в игровой форме с целью выяснения преимущества в степени физической подготовленности, в развитии некоторых сторон сознания.

По характеру зачёта и определения результатов все спортивные соревнования делятся на личные, лично-командные и командные.

По форме проведения соревнования могут быть: открытыми, закрытыми, очными и заочными, одноразовыми и традиционными, однодневными и многодневными, официальными и товарищескими, классификационными. Можно эти формы использовать в сочетании.

По способу проведения соревнований: прямые, круговые, с выбыванием, смешанные.

#### 2. Организация и проведение спортивных соревнований.

1.1. Перед проведением официальных соревнований учитель физкультуры проводит прикидку, контрольные и учебные соревнования. Правила в них могут быть упрощены или изменены самим преподавателем. Например, уменьшается количество попыток или размеры площадки, длина дистанции, определяется победитель по качеству выполнения спортивных упражнений и т.д.

1.2. Организационно-методические меры:

1.2.1. Составление календарного плана соревнований по видам спорта, представленным в школе, с указанием названий соревнований, сроков и места их проведения и ответственных за их организацию лиц;

1.2.2. Календарь спортивных соревнований по каждому виду спорта составляется для мальчиков и девочек (если последние в них участвуют) и для каждой возрастной группы в отдельности.

1.2.3. Календарный план учитывает традиционность намеченных мероприятий по срокам, программам, участвующим лицам, что повышает интерес к ним детей, облегчает организацию учебно-тренировочного процесса, делает соревнование более популярным у зрителей.

Календарный план массовых мероприятий и спортивных соревнований разрабатывается на весь учебный год по следующей схеме:

№ п\п	Вид спорта	Наименование мероприятий и соревнований	участники	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный за проведение	Результаты

1.2.4. Составляется положение о соревнованиях. В нем указывается:

1. Название соревнований.
2. Сроки.
3. Место проведения.
4. Задачи данного соревнования.
5. Программа и порядок проведения по дням.
6. Состав участников.
7. Система зачета (определения победителей)
8. Форма награждения.
9. Система определения победителей в командном зачете, если соревнования носят командный или лично-командный характер.

1.2.5. В установленные сроки подается заявка в предварительной форме, а затем в окончательной. Первая заявка содержит желание данной команды участвовать в соревнованиях. Во второй заявке приводятся данные о составе участников и некоторые другие сведения.

1.2.6. В некоторых видах спорта в начале или в ходе соревнований по разрешению главного судьи могут быть сделаны перезаявки, т.е. вместо одного участника может быть выставлен другой и т.п.

1.2.7. На основании поданных заявок составляются протоколы соревнований.

1.2.8. Необходимо привести в порядок место, оборудование и инвентарь в полное соответствие с установленными правилами.

1.2.9. Если в программу включено несколько разновидностей одного вида спорта, необходимо заранее составить график соревнований, т.е. определить последовательность и время проведения каждого из них.

1.2.10. Для обслуживания спортивных соревнований школа назначает медработника.

1.2.11. Главным организатором и руководителем спортивных соревнований, ответственным за их проведение и, в известной мере, за достигнутые результаты, является спортивный судья, назначаемый из числа преподавателей физической культуры одной или нескольких школ.

Судья ответствен и за здоровье участников соревнований. Во всех случаях, когда может быть нанесен ущерб здоровью участников (плохое состояние мест занятий, неисправность оборудования, несоответствие одежды и обуви и т.п.), он обязан устранить недочеты, а при невозможности сделать это – отменить соревнование или перенести его на другой срок или в другое место.

Спортивный судья должен быть, прежде всего, безукоризненным знатоком правил соревнований по данному виду спорта, честным, объективным, беспристрастным, решительным, вежливым, спокойным человеком, который и вне соревнований пользуется авторитетом и уважением.

### **3. Формы внеклассной физкультурно-оздоровительной работы в школе:**

3.1. Оздоровительные мероприятия

3.2. Активный отдых в выходные дни(туристические походы, прогулки, игры на свежем воздухе и т.д)

3.3. Оздоровительно-спортивные пришкольные лагеря

3.4. Занятия в группах ОФП, спортивных секциях, спортивных клубах, СДЮШОР, клубы по месту жительства.

3.5. Спортивные соревнования ( матчи, встречи, турниры, первенства, спартакиады)

3.6. Спортивные встречи, праздники, показательные выступления, КВН.

#### **4. Задачи спортивно-массовых мероприятий:**

4.1. Задачами являются:

- осуществление пропаганды ФК и спорта;
- выявление желающих заниматься различными видами спорта;
- определение уровня физического развития детей и подростков;
- выявление сильнейших спортсменов;
- патриотическое воспитание;
- подведение итогов работы школы по ФВиС.

4.2. Задачи можно решать эффективно при условии выполнения следующих принципов:

- соответствие организации мероприятия его задачам;
- доступность участия в мероприятии по времени и месту проведения, с учётом режима работы школы;
- посильность и соответствие соревновательных упражнений уровню подготовленности, полу и возрасту занимающихся;
- безопасность участников соревнований, судей и зрителей;
- наглядность и воспитывающий характер мероприятия, заключающиеся в чёткости и красочности его проведения, ритуала открытия и закрытия, в объективности определения результатов участников, в своевременном подведении итогов и награждении участников и т.д.

**5. Успешное проведение мероприятий** зависит от уровня планирования и подготовленности организационной работы, которые включают:

- составление календарного плана;
- разработка положений о соревнованиях;
- составление сметы расходов на каждое мероприятие;
- образование оргкомитета по подготовке мероприятий;
- подбор судейской коллегии и организация её работы, учёба судей;
- оповещение о предстоящем мероприятии;
- организация приёма и обработки заявок от классов участников в соревнованиях;
- составление расписания соревнований;
- составление ритуала открытия и закрытия соревнований, подготовка спортивного инвентаря и сооружения;
- обеспечение медобслуживания;
- техника безопасности ( проверка оборудования. техники и т.д.);
- определение мероприятий по обслуживанию зрителей и участников;
- обеспечение информацией о ходе и результатах соревнований.